

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Крымский федеральный университет имени
В.И. Вернадского»
Евпаторийский институт социальных наук (филиал)**

ПОВЕСТКА ДНЯ

заседания Ученого совета

г. Евпатория
ул. Просмушкиных, 6
конференц-зал (ауд. 9)

от 29 августа 2016 года
начало заседания в **13.00**

1. О готовности института к 2016-2017
учебного года

Докладывает

Глузман Неля Анатольевна – зав.
кафедры, профессор кафедры
методик начального и дошкольного
образования, д. п. н.
Бондарь Александр Васильевич –
зам. директора по АХД

2. Об итогах работы приемной комиссии

Докладывает

Фадеев Владислав Иванович – зам.
директора по научной и учебно-
воспитательной работе, канд. псих.
наук

3. Об итогах трудоустройства выпускников в
2016 году

Докладывает

Аджиева Ленара Сейдаметовна –
доцент кафедры истории и
правоведения, к. ист. н.

4. Отчет ведущего бухгалтера за 2015-2016
учебный год

Докладывает

Билей Татьяна Николаевна –
ведущий бухгалтер

5. О подготовке к проведению торжественных
мероприятий, посвященных 1 сентября,
6 сентября

Докладывает

Аджиева Ленара Сейдаметовна –
доцент кафедры истории и
правоведения, к. ист. н.

6. Утверждение плана заседаний Ученого

совета на I семестр 2016-2017 уч. год

Докладывает

Хитрова Анна Викторовна –
ученый секретарь, доцент кафедры
социальной педагогики и
психологии, к. п. н.

7. Утверждение дополнительных
общеобразовательных программ;
дополнительных профессиональных программ,
программы повышения квалификации для
учителей начальных классов

Докладывает

Донченко Юлия Олеговна –
специалист по учебно-
методической работе 1 категории

8. Об организации конкурса на замещение
вакантных должностей

Докладывает

Ферт Александр Александрович –
ведущий специалист отдела кадров

9. Об организации подготовки к новому
учебному году на заочном отделении

Докладывает

Рожкова Татьяна Васильевна –
специалист по учебно-
методической работе 1 категории

10. О подготовке списков книгообеспеченности
по дисциплинам кафедр Евпаторийского
института социальных наук

Докладывает

Стандартюк Татьяна Леонидовна –
ведущий библиотекарь

11. О выполнении решений Ученого совета
института

Докладывает

Хитрова Анна Викторовна –
ученый секретарь, доцент кафедры
социальной педагогики и
психологии, к. пед. н.

ПЕРВЫЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию директора, профессора Глузман Н. А. о
готовности института к 2016-2017 учебного года.

Глузман Н. А. отметила о достижениях и успехах, которые сделаны
институтом в 2015-2016 учебном году – это активная проектная деятельность
(в 2015 году научно-педагогическими работниками выиграно 4 проекта);

открытие новых основных образовательных программ бакалавриата и программ магистратуры; дополнительных профессиональных программ.

В ходе подготовки к новому учебному году определены приоритетные направления работы, поставлены соответствующие задачи.

При этом, профессор Глузман Н. А. обратила внимание на недостатки работы, в частности, сохраняется текучесть кадров, материально-техническое оснащение зданий необходимо приводить в соответствие с требованиями.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Информацию Глузман Н. А. принять к сведению.

1.2. Готовность института к 2016-2017 учебному году признать удовлетворительной.

1.3. Организовать 31 августа 2016 г. проверку готовности кафедр к новому учебному году.

1.4. В повестку заседания кафедр внести вопрос подготовки отчета аспирантов и соискателей.

1.5. Зам. директору по воспитательной работе: донести до сведения кураторов вопрос сохранения порядка в аудиториях и на территории института.

1.6. Контроль за выполнением решения оставить за директорам института Глузман Н. А.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ВТОРОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию зам. директора по научной и учебно-воспитательной работе, доцент, к. псих. н. Фадеева В. И. об итогах работы приемной комиссии.

Фадеев В. И. обратил внимание членов Ученого совета, что контрольные цифры приема (КЦП) исполнены и закрыты. За результатам работы приемной комиссии в 2016 году выполнен целевой показатель – это заключение договоров о целевом обучении.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Информацию Фадеева В. И. принять к сведению.

2.2. Работу приемной комиссии признать удовлетворительной.

2.3. В срок до 14 сентября 2016 г. подготовить списки обучающихся по договорам о целевом обучении.

2.4. В срок до 14 сентября 2016 г. подготовить информацию по иностранным обучающимся.

2.5. Контроль за выполнением решения оставить за директорам института Глузман Н. А.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ТРЕТИЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: информацию доцента кафедры истории и правоведения Аджиеву Л. С. об итогах трудоустройства выпускников в 2016 году.

Отметила, что информация имеется на сегодняшний день только по обучающимся очной формы обучения, 75 % которых трудоустроились по специальности.

ПОСТАНОВИЛИ

3.1. Информацию Аджиевой Л. С. принять к сведению.

3.2. В срок до 30 сентября 2016 г. подготовить списки обучающихся, трудоустроившихся в 2016 г.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ЧЕТВЕРТЫЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: информацию ведущего бухгалтера Билей Т. Н. с отчетом за 2015-2016 учебный год. Отметила, что финансово-экономический план за 2015-2016 учебный год выполнен.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Информацию Билей Т. Н. принять к сведению.

4.2. Работу бухгалтерии за 2015-2016 учебный год признать удовлетворительной.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ПЯТЫЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: информацию доцента кафедры истории и правоведения Аджиеву Л. С. о подготовке к проведению торжественных мероприятий, посвященных 1 сентября, 6 сентября. Отметила, что проведение торжественной линейки 1 сентября планируется на 10.00, на которой должны присутствовать обучающиеся всех курсов, ответственные за явку – кураторы академических групп; 6 сентября в 15.00 состоится встреча Поклонской Н. В. с коллективом института и обучающимися.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Информацию Аджиевой Л. С. принять к сведению.

5.2. Назначить ответственными за явку обучающихся 1 и 6 сентября кураторов академических групп.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ШЕСТОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию ученого секретаря, доцента кафедры социальной педагогики и психологии Хитровой А. В. об утверждении плана заседаний Ученого совета на I семестр 2016-2017 уч. год.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Утвердить план заседаний Ученого совета на I семестр 2016-2017 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

СЕДЬМОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: информацию специалиста по учебно-методической работе 1 категории Донченко Ю. О. об утверждении дополнительных

общеобразовательных программ; дополнительных профессиональных программ, программы повышения квалификации для учителей начальных классов.

ПОСТАНОВИЛИ:

7.1. Утвердить следующие общеобразовательные программы:

«Программа подготовки к вступительным экзаменам по математике» (Глузман Н.А.);

«Программа подготовки к вступительным экзаменам по истории» (Аджиева Л.С., Мурадасылова Ш.М.);

«Программа подготовки к вступительным экзаменам по обществознанию» (Ануфриенко А.А.);

«Программа подготовки к вступительным экзаменам по русскому языку» (Шалацкая Т.П.);

«Программа подготовки к вступительным экзаменам по литературе» (Петренко Н.А.)

«Программа подготовки к вступительным экзаменам по иностранному языку» (Каменская И.Б.);

«Программа подготовки к вступительным экзаменам по биологии» (Стародубцева А.М.).

7.2. Утвердить дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Современные стратегии реализации дошкольного образования» (Давкуш Н. В.).

7.3. Утвердить дополнительную программу повышения квалификации «Модернизация педагогической деятельности учителя начальных классов в свете требований ФГОС НОО» (Давкуш Н. В.).

7.4. Утвердить дополнительную программу повышения квалификации «Проектирование и проведение тренингов» (Дерябина Е. А.).

7.5. Утвердить дополнительную программу профессиональной переподготовки социальных педагогов в дошкольном, начальном общем, основном общем и среднем общем образовании (Раскалинос В. Н., Хитрова А. В.).

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ВОСЬМОЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: информацию ведущего специалиста отдела кадров Ферта А. А. организации конкурса на замещение вакантных должностей научно-педагогических работников. Отметил, что в текущем учебном году планируется проведение выборов на замещение должности заведующего базовой кафедры «Психолого-педагогического сопровождения одаренных детей и педагогических инноваций», по остальным кафедрам, где имеют вакансии, заведующие кафедрами должны подготовить соответствующие служебные записки.

Ферт А. А. также обратил внимание, что до конца 2016 года необходимо закрыть отпуска научно-педагогических работников.

ПОСТАНОВИЛИ:

8.1. Информацию Ферта А. А. принять к сведению.

8.2. В срок до 14 сентября 2016 года подготовить сводную таблицу о состоянии прохождения отпусков научно-педагогическими работниками в 2016 году.

8.3. Контроль за выполнением решения оставить за директорам института Глузман Н. А.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ДЕВЯТЫЙ ВОПРОС

СЛУШАЛИ: информацию специалиста по учебно-методической работе 1 категории Рожковой Т. В. об организации подготовки к новому учебному году на заочном отделении. Отметила, что в связи с принятием нового ФГОС, изменяется график обучения на заочном отделении. В частности, график прохождения обучающимися учебной и производственной практик. Рожкова Т. В. подвела итог, к новому учебному году готовы.

ПОСТАНОВИЛИ:

9.1. Информацию Рожковой Т. В. принять к сведению.

9.2. Готовность к новому учебному году на заочном отделении признать удовлетворительной.

9.3. В срок до 30 сентября 2016 г. научно-педагогическим работникам предоставить материалы для подготовки обучающихся заочного отделения.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ДЕСЯТЫЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: ведущего библиотекаря Стандартюк Т. Л. о подготовке списков книгообеспеченности по дисциплинам кафедр Евпаторийского института социальных наук. Конкретизировала, что работа по составлению данных списков велась на протяжении всего летнего периода, сейчас задача заведующих кафедрами и преподавателей списки сверить, возможно дополнить.

ПОСТАНОВИЛИ

10.1. Информацию Стандартюк Т. Л. принять к сведению.

10.2. В срок до 16 сентября подготовить списков книгообеспеченности по дисциплинам кафедр.

10.3. Контроль за выполнением решения оставить за заведующими кафедрами.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ОДИННАДЦАТЫЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: информацию ученого секретаря, доцента кафедры социальной педагогики и психологии Хитровой А. В. о выполнении решений Ученого совета. Отметила, что требуют повторного рассмотрения, доработки и контроля следующие вопросы:

1. Увеличение доходов института из всех источников на одного научно-педагогического работника.

2. Получение в 2016 году ученого звания «доцент» Картавой Ю. К., Раскалинос В. Н.

3. Вопрос закупки мебели и оборудования, необходимого для реализации проектов.

4. Получение грифа КФУ ассистентом Неженской Т. В. для учебного пособия «Методика обучения младших школьников компьютерной грамотности».

5. Защита кандидатских диссертаций ассистентами и старшими преподавателями кафедр института.

6. Подготовить график прохождения аттестации научно-педагогическими работниками института.

7. Создание для читателей библиотеки зоны доступа в Интернет (в течении учебного года).

8. Создание локальной сети в библиотеке. Предоставление пользователям библиотеки доступа к электронному каталогу библиотеки Евпаторийского института социальных наук на основе автоматизированной библиотечной информационной системы «ИРБИС-64» (в течении учебного года).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. По первому вопросу в срок до 14 сентября 2016 г. бухгалтеру подготовить справку о доходах института из всех источников на одного научно-педагогического работника; подготовить служебную записку о решении вопроса налоговых перечислений и выплат.

2. Ведущему специалисту отдела кадров: завершить работу по оформлению договоров пожертвования.

3. Третий вопрос оставить на контроле у директора института, профессора Глузман Н. А. и руководителей проектов.

3. По второму и четвертому вопросу в срок до 14 сентября 2016 г. ученому секретарю подготовить информацию о процедуре получения звания «доцент» и присуждения грифа КФУ для учебных пособий.

4. По пятому вопросу в срок до 14 сентября 2016 г. заслушать отчеты аспирантов и соискателей на заседаниях кафедр, Директорате по защите кандидатских диссертаций.

5. Шестой и седьмой вопрос оставить на контроле у ведущего инженера электроника Черненко А. И., ведущего библиотекаря Стандартюк Т. Л.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

Глузман Н. А.: спасибо за работу.

Повестка дня исчерпана.

Председатель Ученого совета
Секретарь Ученого совета

Н. А. Глузман
А. В. Хитрова