

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Крымский федеральный университет имени
В.И. Вернадского»
Евпаторийский институт социальных наук (филиал)**

Протокол № 12

заседания Ученого совета

от 14 ноября 2018 года

Всего членов совета – 17

Присутствующих – 15

Зам. председателя Ученого совета – Давкуш Н. В.

Секретарь Ученого совета – Хитрова А. В.

1. О результатах деятельности
Модельного центра дополнительного
образования одаренных детей «Дар» в
летний период.

Докладывает

Картавая Юлия
Константиновна –доцент
кафедры филологических
дисциплин и методик их
преподавания, к. п. н.

2. О состоянии студенческого
самоуправления в Филиале.

Докладывает

Аджиева Ленера
Сейдаметовна –доцент
кафедры истории и
правоведения, к. и. н.

3. Об организации научно-
исследовательской деятельности научно-
педагогических работников.

Докладывает

Картавая Юлия
Константиновна –доцент
кафедры филологических
дисциплин и методик их
преподавания, к. п. н.

4. О состоянии электронно-
библиотечного обслуживания в
институте.

Докладывает

Стандратюк Татьяна
Леонидовна – зав. библиотекой.

5. О рекомендации к изданию учебных пособий, сборника материалов конференции.

Докладывает

Хитрова Анна Викторовна –
ученый секретарь, доцент
кафедры социальной
педагогике и психологии.

6. Разное.

ПЕРВЫЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: информацию доцента кафедры филологических дисциплин и методик их преподавания, к. п. н. Картавую Ю. К. о результатах деятельности Модельного центра дополнительного образования одаренных детей «Дар» в летний период.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Информацию Картавой Ю. К. принять к сведению.

1.2. Руководителю центра: принять все необходимые меры для активизации деятельности центра.

1.2. На контроль: в срок до 09.01.2019 г. руководителю центра подготовить отчет о проделанной работе.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ВТОРОЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: информацию доцента кафедры истории и правоведения, к. и. н. Аджиевой Л. С. о состоянии студенческого самоуправления в Филиале.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Информацию Аджиевой Л. С. принять к сведению.

2.2. Состояние студенческого самоуправления в Филиале считать удовлетворительным.

2.3. На контроль: в срок до 24.12.2018 г. ответственным лицам за студенческое самоуправление в Филиале подготовить документальное подтверждение деятельности в соответствии с номенклатурными документами.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ТРЕТИЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: информацию доцента кафедры филологических дисциплин и методик их преподавания, к. п. н. Картавую Ю. К. об организации научно-исследовательской деятельности научно-педагогических работников.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Информацию Картавой Ю. К. принять к сведению.

3.2. Зав. кафедрами: в срок до 26.11.2018 г. подготовить отчет по науке за 2018 г.

3.3. Зав. кафедрами: в срок до 30.11.2018 г. подготовить план по науке на 2019 г.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ЧЕТВЕРТЫЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: информацию зав. библиотекой Стандратюк Т. Л. о состоянии электронно-библиотечного обслуживания в институте.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Информацию Стандратюк Т. Л. принять к сведению.

4.2. Состояние электронно-библиотечного обслуживания в институте признать удовлетворительным.

4.3. Зав. кафедрами: донести до сведения научно-педагогических работников информацию о необходимости регистрации и работе в электронно-библиотечных системах.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ПЯТЫЙ ВОПРОС:

СЛУШАЛИ: информацию ученого секретаря, доцента кафедры социальной педагогики и психологии, к. п. н. Хитровой А. В. о рекомендации к изданию учебных пособий, сборника материалов конференции.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Информацию Хитровой А. В. принять к сведению.

5.2. Рекомендовать к изданию сборник материалов I-й научно-практической конференции (г. Евпатория, 18–19 октября 2018 г.) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», подготовленный редакционной коллегией Петренко Н. А. (отв. редактор), Картавой Ю. К., Раскалинос В. Н.

5.3. Утвердить и рекомендовать к печати учебное пособие «Подготовка магистров к управлению проектами» для обучающихся гуманитарных специальностей (44.04.02 Психолого-педагогическое образование, 44.04.01 Педагогическое образование, 46.04.01 История, 45.04.01 Филология), подготовленное доцентом кафедры социальной педагогики и психологии, к. п. н. Хитровой А. В.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ШЕСТОЙ ВОПРОС:

6.1. СЛУШАЛИ: информацию зав. кафедрой истории и правоведения, к. и. н. Ивлевой Я. А. с рассмотрением и реализацией дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Экскурсовод».

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1.1. Информацию Ивлевой Я. А. принять к сведению.

6.1.2. Утвердить и рекомендовать ДПП ПП «Экскурсовод» к реализации.

6.2. СЛУШАЛИ: информацию зам. директора по учебно-воспитательной и научной работе, доцента, к. п. н. Давкуш Н. В. о подготовке к зимней промежуточной аттестации.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.2.1. Информацию Давкуш Н. В. принять к сведению.

6.2.2. Зав. кафедрами: внести рассмотрение и утверждение материалов к зимней промежуточной аттестации в протоколы заседаний кафедры.

6.2.3. Специалисту по учебно-методической работе: подготовить экзаменационные ведомости; вести журнала учета ведомостей (выдачи/приема); выдача ведомостей осуществляется лаборантам кафедры.

6.3. СЛУШАЛИ: информацию зам. директора по учебно-воспитательной и научной работе, доцента, к. п. н. Давкуш Н. В. о подготовке материалов к весенней промежуточной аттестации на заочном отделении.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.3.1. Информацию Давкуш Н. В. принять к сведению.

6.3.2. Зав. кафедрами: донести до сведения НПП информацию о подготовке материалов к весенней промежуточной аттестации на заочном отделении в срок до 10.12.2018 г., после указанного периода будет проведена проверка.

6.4. СЛУШАЛИ: информацию зам. директора по учебно-воспитательной и научной работе, доцента, к. п. н. Давкуш Н. В. о подготовке графика отпусков НПП с учетом работы в приемной отборочной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.4.1. Информацию Давкуш Н. В. принять к сведению.

6.4.2. Зав. кафедрами: в срок до 16.11.2018 г. подготовить проекты графика отпусков НПП с учетом работы в приемной отборочной комиссии.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 15, «против» – нет, «воздержались» – нет.

Давкуш Н. В.: спасибо за работу.

Повестка дня исчерпана.

Зам. председателя Ученого совета

Н. В. Давкуш

Секретарь Ученого совета

А. В. Хитрова