

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Крымский федеральный университет имени
В.И. Вернадского»
Евпаторийский институт социальных наук (филиал)**

Протокол № 13
Заседания Ученого совета

Всего членов совета – 14

Присутствующих – 10

И.о. председателя Ученого совета – Давкуш Н.В.

Секретарь Ученого совета – Хитрова А.В.

г. Евпатория
ул. Просмушкиных, 6
конференц-зал (ауд. 9)

от 09 декабря 2020 года
начало заседания в **13.00**

1. Об утверждении плана по науке на 2021 г.
Евпаторийского института социальных наук
(филиала) ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И.
Вернадского».

Докладывает

Картавая Юлия Константиновна –
доцент кафедры филологических
дисциплин и методик их
преподавания, доцент, к.п.н.

2. Об издательской активности НИР.

Докладывает

Картавая Юлия Константиновна –
доцент кафедры филологических
дисциплин и методик их
преподавания, доцент, к.п.н.

3. О рассмотрении и утверждении программ
ГИА на 2021 год.

Докладывает

Давкуш Наталия Валериевна –
заместитель директора по учебно-
воспитательной и научной работе
института, доцент, к. п. н.

Руководители ОПОП

4. О подготовке материалов к весенней
промежуточной аттестации для
обучающихся заочной формы обучения.

Докладывает

Рожкова Татьяна Васильевна –
специалист по учебно-
методической работе 1 категории

5. О рекомендации к изданию учебных и
учебно-методических пособий.

Докладывает

Хитрова Анна Викторовна –
доцент, к.п.н.

6. Разное

ПЕРВЫЙ ВОПРОС:

1. СЛУШАЛИ: информацию доцента кафедры филологических дисциплин и методик их преподавания, доцент, к.п.н. Картавую Ю.К. об утверждении плана по науке на 2021 г. Евпаторийского института социальных наук (филиала) ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского». Картавая Ю.К. представила план по науке на 2021 год, обозначила ключевые направления работы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Информацию Картавой Ю.К. принять к сведению.

1.2. Утвердить плана по науке на 2021 г. Евпаторийского института социальных наук (филиала) ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского».

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 10, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ВТОРОЙ ВОПРОС:

2. СЛУШАЛИ: информацию доцента кафедры филологических дисциплин и методик их преподавания, доцент, к.п.н. Картавую Ю.К. об издательской активности НПР. Картавая Ю.К. представила обобщенный анализ публикационной и издательской активности НПР согласно которому по кафедрам получены следующие результаты: учебники и учебно-методические пособия 2 (КСПП – 1, КФД – 1); методические рекомендации – 384 (КМНДО – 20; КСПП – 26; КИП – 84; КФД – 254); статьи в изданиях системы Skopus – 4 (КМНДО – 2, КИП – 2); статьи в изданиях системы WoS – 1 (КФД – 1); статьи в изданиях ВАК – 14 (КМНДО – 4; КСПП – 5; КИП – 1; КФД – 4); статьи в изданиях системы РИНЦ – 65 (КМНДО – 14; КСПП – 28; КИП – 5; КФД – 18).

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Информацию Картавой Ю.К. принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 10, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ТРЕТИЙ ВОПРОС:

3. СЛУШАЛИ: информацию заместителя директора по учебно-воспитательной и научной работе института, доцента, к. п. н. Давкуш Н.В. о рассмотрении и утверждении программ ГИА на 2021 год. Давкуш Н.В. представила программы ГИА на 2021 год.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Информацию Давкуш Н.В. принять к сведению.

3.2. Утвердить программы ГИА на 2021 год.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 10, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ЧЕТВЕРТЫЙ ВОПРОС:

4. СЛУШАЛИ: информацию специалиста по учебно-методической работе 1 категории Рожковой Т.В. о подготовке материалов к весенней промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения. Рожкова Т.В. отметила, что все материалы к весенней промежуточной аттестации необходимо подготовить до 15.02.2021 г. Рожкова Т.В. отметила, что предметные папки на платформе Moodle будут созданы до 31.01.2021 г.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Информацию Рожковой Т.В. принять к сведению.

4.2. Заведующим кафедрами организовать размещение преподавателями материалов для весенней промежуточной аттестации обучающихся заочной формы обучения на платформе Moodle до 15.02.2021 г.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 10, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ПЯТЫЙ ВОПРОС:

5. СЛУШАЛИ: информацию ученого секретаря, доцента кафедры социальной педагогики и психологии, доцента, к. п. н. Хитровой А. В. о рекомендации к изданию сборника III Международной научно-практической конференции «Формирование профессиональной компетентности филолога в поликультурной образовательной среде».

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Информацию Хитровой А. В. принять к сведению.

5.2. Утвердить сборник III Международной научно-практической конференции «Формирование профессиональной компетентности филолога в поликультурной образовательной среде».

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 10, «против» – нет, «воздержались» – нет.

ШЕСТОЙ ВОПРОС:

6.1. СЛУШАЛИ: информацию заместителя директора по учебно-воспитательной и научной работе института, доцента, к. п. н. Давкуш Н.В. об аккредитации. Давкуш Н.В. отметила, что все ОПОП необходимо перевести в новые формы, утвержденные ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского». Документы по ОПОП (ФОС и РП) загружать одним файлом. Давкуш Н.В. отметила необходимость информирования руководителями ОПОП обо всех изменениях в загружаемых файлах.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1.1. Информацию Давкуш Н.В. принять к сведению.

6.1.2. Руководителям ОПОП обеспечить своевременную загрузку всех материалов ОПОП.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 10, «против» – нет, «воздержались» – нет.

6.2. СЛУШАЛИ: информацию специалиста по учебно-методической работе 1 категории Рожковой Т.В. о задолженностях по оплате за обучение. Рожкова Т.В. проинформировала о ситуации по задолженностям, проинформировала о необходимости погашения в срок до 31.12.2020 г., о чем все обучающиеся проинформированы.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.2.1. Информацию Рожковой Т.В. принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – 10, «против» – нет, «воздержались» – нет.

Давкуш Н.В.: спасибо за работу.

Повестка дня исчерпана.

И.о. директора института

Н.В. Давкуш

Ученый секретарь

А.В. Хитрова